

**INFORMACJA O USTANOWIENIU DYNAMICZNEGO** **SYSTEMU ZAKUPÓW (DSZ)**

POSTĘPOWANIE SEKTOROWE

O USTANOWIENIE DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW

pn. Pozyskanie kompetencji w obszarze SAP (DSZ)

na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych

z dnia 11 września 2019 roku

Numer Postępowania: POST/PGE/SYS/DZ/00341/2025

Warszawa, grudzień 2025 r.



z działalności Grupy Kapitałowej PGE  
za okres 6 miesięcy

zakończony XX [miesiąc] 202X roku



z działalności Grupy Kapitałowej PGE  
za okres 6 miesięcy

zakończony XX [miesiąc] 202X roku



Spis treści

[1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ DSZ 3](#_Toc215130005)

[2. PROCES ZAKUPOWY OBJĘTY DSZ 3](#_Toc215130006)

[3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 6](#_Toc215130007)

[4. OFERTY WARIANTOWE 6](#_Toc215130008)

[5. TERMIN OBOWIĄZYWANIA DSZ I REALIZACJI ZAMÓWIEŃ WYKONAWCZYCH 7](#_Toc215130009)

[6. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM 7](#_Toc215130010)

[7. PODWYKONAWCY 7](#_Toc215130011)

[8. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIAŁ W DSZ (KONSORCJA LUB SPÓŁKI CYWILNE) 7](#_Toc215130012)

[9. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 I 109 USTAWY PZP, ART. 7 UST. 1 USTAWY SANKCYJNEJ, ART. 5 K ROZPORZĄDZENIA SANKCYJNEGO 8](#_Toc215130013)

[10. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W DSZ 12](#_Toc215130014)

[11. OŚWIADCZENIE JEDZ/WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH 13](#_Toc215130015)

[12. KORZYSTANIE Z POTENCJAŁU PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY 19](#_Toc215130016)

[13. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ 21](#_Toc215130017)

[14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU 23](#_Toc215130018)

[15. OPIS SPOSOBU OCENY WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W DSZ 27](#_Toc215130019)

[16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W DSZ 27](#_Toc215130020)

[17. PRZYGOTOWANIE OFERT NA ETAPIE ZAMÓWIEŃ WYKONAWCZYCH 28](#_Toc215130021)

[18. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT SKŁADANYCH W POSTĘPOWANIACH WYKONAWCZYCH I SPOSÓB OCENY OFERT 28](#_Toc215130022)

[19. SPOSÓB INFORMOWANIA O WYNIKACH OCENY WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W DSZ 29](#_Toc215130023)

[20. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 29](#_Toc215130024)

[21. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY 30](#_Toc215130025)

[22. AUKCJA ELEKTRONICZNA 30](#_Toc215130026)

[23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY 30](#_Toc215130027)

[24. DODATKOWE INFORMACJE 31](#_Toc215130028)

[25. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH 31](#_Toc215130029)

[26. ZAŁĄCZNIKI DO INFORMACJI O DSZ 31](#_Toc215130030)

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ DSZ**
   1. **Nazwa i adres** **Zamawiającego:**

**PGE Systemy S.A., ul. Sienna 39, 00-121 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS: 0000007353, NIP: 526-253-31-54, kapitał zakładowy: 125 000 000,00 zł (kapitał wpłacony w całości).**

* + 1. **Strona internetowa:** [www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy](http://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy).
    2. **Adres poczty elektronicznej:** [aleksandra.pedzinska@gkpge.pl](mailto:aleksandra.pedzinska@gkpge.pl)
    3. **Adres strony internetowej prowadzonego Postępowania:**

<https://swpp2.gkpge.pl>

**(pod tym adresem będą udostępniane: Informacja o DSZ, zmiany i wyjaśnienia treści Informacji o DSZ, inne Dokumenty Zamówienia bezpośrednio związane z DSZ).**

* 1. **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:**
     1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie DSZ jest wyłącznie:

Aleksandra Pędzińska – Departament Zakupów PGE S.A.,

tel. (+48) 887 713 919,

e-mail: aleksandra.pedzinska@gkpge.pl

1. **PROCES ZAKUPOWY OBJĘTY DSZ**
   1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 391 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), w celu ustanowienia Dynamicznego Sytemu Zakupów (**DSZ**) jako zamówienie sektorowe o wartości przekraczającej 2 054 235,00 zł netto.
   2. DSZ nie jest odrębnym trybem postępowania **o udzielenie zamówienia publicznego. DSZ to ograniczony w czasie, elektroniczny proces udzielania zamówień, którego przedmiotem są ogólnie dostępne usługi, dostawy lub roboty budowlane, w tym przypadku pozyskanie kompetencji w obszarze SAP.**
   3. **Proces zakupowy objęty DSZ składa się z dwóch etapów:**

**ETAP I – Przeprowadzenie Postępowania DSZ, w tym kwalifikacja podmiotowa Wykonawców;**

**ETAP II – Przeprowadzanie Postępowań Wykonawczych, w ramach ustanowionego DSZ, w celu udzielania Zamówień Wykonawczych Wykonawcom zakwalifikowanym do DSZ.**

**ETAP I**

* 1. Wykonawcy **zainteresowani dopuszczeniem do DSZ składają Wnioski o dopuszczenie do udziału w DSZ, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Informacji o DSZ, za pośrednictwem Systemu Zakupowego. Zamawiający ustanawia pierwszy termin złożenia Wniosków, jednak kwalifikacja do DSZ nowych Wykonawców jest możliwa w całym okresie obowiązywania DSZ.**
  2. **DSZ jest otwarty dla każdego Wykonawcy, który spełnia postawione przez Zamawiającego warunki udziału w DSZ oraz nie podlega wykluczeniu przez cały okres ważności DSZ. Wszyscy Wykonawcy, którzy wykażą spełnienie kryteriów kwalifikacji, zostaną dopuszczeni do udziału w DSZ. Liczba Wykonawców nie jest ograniczona.**
  3. **Wykonawcy w ramach Wniosków nie składają ofert cenowych. Zamawiający nie zawiera umów z Wykonawcami zakwalifikowanymi do DSZ.**
  4. **Zakwalifikowanie Wykonawców do DSZ nie stanowi zaciągnięcia przez Zamawiającego zobowiązania do udzielenia Wykonawcom Zamówień Wykonawczych.**
  5. **Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Wniosków, niezależnie od wyniku Postępowania DSZ. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem Wniosku oraz nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu DSZ.**

**ETAP II**

* 1. **Postępowania Wykonawcze będą prowadzone za pośrednictwem Systemu Zakupowego.   
     W Postępowaniu Wykonawczym mogą wziąć udział jedynie Wykonawcy zakwalifikowani do DSZ.**
  2. W ramach Postępowań Wykonawczych Zamawiający zaprasza do składania Ofert wszystkich Wykonawców zakwalifikowanych do DSZ.
  3. Wszczęcie Postępowania Wykonawczego będzie odbywać się poprzez przesłanie przez Zamawiającego do Wykonawców, zakwalifikowanych do udziału w DSZ, Zaproszenia do złożenia Ofert na realizację Zamówienia Wykonawczego.
  4. Złożenie Oferty w Postępowaniu Wykonawczym przez Wykonawcę zakwalifikowanego do DSZ nie jest obowiązkowe.
  5. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą Ofertę w ramach Postępowania Wykonawczego, Zamawiający zawrze Umowę.
  6. **Definicje:**
     1. **Dokumenty Zamówienia –** dokumenty sporządzone przez Zamawiającego lub dokumenty, do których Zamawiający odwołuje się, inne niż Ogłoszenie o DSZ, służące do określenia wymogów Postępowania DSZ lub opisania warunków Zamówienia, w tym Informacja o DSZ wraz z załącznikami;
     2. **GK PGE – Grupa Kapitałowa PGE;**
     3. **JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia sporządzony według wzoru wynikającego z Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia** (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 3, str. 16)**. Wzór JEDZ stanowi Załącznik nr 2 do Informacji;**
     4. **Ogłoszenie o DSZ – ogłoszenie o ustanowieniu DSZ opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;**
     5. **Oferta – oferta składana przez Wykonawcę w Postępowaniu Wykonawczym, podlegająca ocenie i porównaniu według kryteriów oceny wskazanych w Zaproszeniu lub SWZ;**
     6. **Informacja o DSZ / Informacja** – niniejszy dokument sporządzony przez Zamawiającego w celu ustalenia wymagań formalnych i proceduralnych prowadzonego Postępowania oraz zakwalifikowania Wykonawców do DSZ;
     7. **Podpis Elektroniczny – podpis elektroniczny składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia dedykowanego do składania podpisu elektronicznego, który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego (art. 3 pkt. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE   
        (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 257, str. 73 ze zm.) – Rozporządzenie eIDAS);**
     8. **Podwykonawca – podmiot, któremu Wykonawca powierza wykonanie części przedmiotu Zamówienia Wykonawczego;**
     9. **Postępowanie DSZ / Postępowanie – niniejsze postępowanie o ustanowienie DSZ wszczynane przez przekazanie Ogłoszenia o DSZ, prowadzone jako uporządkowany ciąg czynności, których podstawą są warunki zamówienia ustalone przez Zamawiającego,** prowadzące do kwalifikacji Wykonawców do DSZ**;**
     10. **Postępowanie Wykonawcze – postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone   
         w ramach DSZ wszczynane przez przekazanie Zaproszenia, prowadzone jako uporządkowany ciąg czynności, których podstawą są warunki zamówienia ustalone przez Zamawiającego prowadzące do wyboru najkorzystniejszej Oferty kończące się zawarciem Umowy, albo unieważnieniem, z tym, że zawarcie Umowy nie stanowi czynności w Postępowaniu Wykonawczym;**
     11. **Rozporządzenie Sankcyjne – Rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 ze zm.), w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2022 r. Nr 111, str. 1 ze zm.);**
     12. **Specyfikacja / SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia, która zostanie przekazana Wykonawcom, w celu złożenia Oferty w ramach Postępowania Wykonawczego;**
     13. **System Zakupowy / System – system do obsługi postępowań zakupowych prowadzonych przez Spółki GK PGE, w którym Wykonawca składa Wniosek/Oferty/dokumenty/oświadczenia w postaci elektronicznej za pomocą dedykowanych formularzy dostępnych na stronie internetowej** <https://swpp2.gkpge.pl>**, a także za pomocą którego odbywa się komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami;**
     14. **Umowa – umowa pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w Postępowaniu Wykonawczym, która reguluje prawa   
         i obowiązki stron w związku z realizacją Zamówienia Wykonawczego;**
     15. **Ustawa PZP – ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, ze zm**.**);**
     16. **Ustawa Sankcyjna –** ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r.o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 507);
     17. **Wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ / Wniosek –** wniosek składany przez Wykonawcę w odpowiedzi na publiczne Ogłoszenie o DSZ, podlegający ocenie zgodnie z treścią Informacji o DSZ;
     18. **Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług, która złożyła Wniosek/Ofertę, ubiega się o udzielenie Zamówienia lub zawarła umowę w sprawie Zamówienia;**
     19. **Zamówienie / Zamówienie Wykonawcze – umowa odpłatna zawierana między Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem jest nabycie przez Zamawiającego od wybranego Wykonawcy usług określonych w dokumentach Zamówienia Wykonawczego.**
     20. **Zaproszenie do składania Ofert / Zaproszenie - dokument wysyłany do Wykonawców zakwalifikowanych do DSZ inicjujący wszczęcie Postępowania Wykonawczego.**
  7. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się i stosowania w trakcie DSZ zaleceń wynikających z *Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych Spółek GK PGE* dostępnego na stronie internetowej: [**https://www.gkpge.pl/compliance**](https://www.gkpge.pl/compliance) oraz *Dobrych praktyk zakupowych GK PGE*, które dostępne są na stronie internetowej: [**https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty**](https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty).
  8. PostępowanieDSZ **prowadzone jest w języku polskim**. Wszelkie oświadczenia, w tym Wniosek, zawiadomienia, wezwania oraz wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, **sporządzone** **będą wyłącznie w języku polskim**.
  9. **Postępowanie DSZ prowadzone jest z wykorzystaniem Systemu Zakupowego. Szczegóły dotyczące Systemu i składania Wniosków zostały wskazane w pkt 13. Informacji   
     o DSZ.**

1. **OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
   1. Przedmiotem Zamówienia jest pozyskanie kompetencji konsultantów IT w obszarach SAP wskazanych w Załączniku nr 1 do Informacji.
   2. Szczegółowy przedmiot Zamówienia Wykonawczego zostanie każdorazowo określony   
      w SWZ, który wskaże:

- bieżące zapotrzebowanie w obszarach wskazanych w Załączniku nr 1 do Informacji,

- tryb zlecania Wykonawcy przez Zamawiającego świadczenia usług w ramach realizowanych przez Zamawiającego projektów w obszarze IT (w tym wskazanie modelu rozliczania *Time&Material/ Fixed Price*)

- ramowe zasady świadczenia usług przez Wykonawcę.

* 1. Szacowana liczba zamówień objętych DSZ: według bieżących potrzeb Zamawiającego.
  2. Zamawiający nie przewiduje wymogu składania Ofert w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do Oferty.
  3. Szczegóły dotyczące ewentualnego składania Ofert częściowych będą każdorazowo zawierane w SWZ.
  4. Stosownie do postanowień art. 438 Ustawy PZP, w związku z art. 95 ust. 1 Ustawy PZP, Zamawiający określi w SWZ ewentualne wymagania związane z realizacją Zamówienia Wykonawczego w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji Zamówienia Wykonawczego, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *- Kodeks pracy* (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).
  5. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

Główny kod: 72000000 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia.

* 1. **Wizja lokalna:**

Wymagania dotyczące ewentualnej wizji lokalnej zostaną określone w SWZ.

1. **OFERTY WARIANTOWE**
   1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania Ofert wariantowych.
2. **TERMIN OBOWIĄZYWANIA DSZ I REALIZACJI ZAMÓWIEŃ WYKONAWCZYCH**
   1. Termin obowiązywania DSZ: 24 miesiące licząc od dnia publikacji ogłoszenia o DSZ.
   2. Zamawiający w każdym czasie obowiązywania DSZ może podjąć decyzję o skróceniu lub wydłużeniu okresu obowiązywania DSZ bez podania powodu.
   3. Zamawiający będzie wszczynał Postępowania Wykonawcze na bieżąco, według potrzeb. Ogłaszając Postępowanie DSZ Zamawiający nie ma możliwości podania szczegółowego harmonogramu wszczynania Postępowań Wykonawczych w ramach DSZ. Terminy realizacji poszczególnych Zamówień Wykonawczych będą wskazywane w SWZ.
3. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
   1. Na etapie składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ Wykonawcy nie wnoszą wadium.
   2. Szczegółowe zasady ewentualnego wniesienia wadium zostaną przekazane Wykonawcom w SWZ.
4. **PODWYKONAWCY**
   1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę Zamówień Wykonawczych.
   2. Zamawiający nie wymaga podania we Wniosku oraz w JEDZ informacji o częściach Zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom, jak również podania nazw ewentualnych Podwykonawców oraz złożenia JEDZ w odniesieniu do Podwykonawców,   
      **z zastrzeżeniem** **pkt 12.1. Informacji**, tj. przypadków gdy Podwykonawca jest jednocześnie podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w DSZ.
5. **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIAŁ W DSZ (KONSORCJA LUB SPÓŁKI CYWILNE)**
   1. Wykonawcy mogą wspólnie złożyć Wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ i wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia.
   2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udział w DSZ:
      1. ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu DSZ   
         i Postępowaniach Wykonawczych albo do reprezentowania w Postępowaniu DSZ, Postępowaniach Wykonawczych i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia Wykonawczego, zgodnie z art. 58 ust. 2 Ustawy PZP. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do Wniosku dokumentów – wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;
      2. przedkładają pełnomocnictwo, które powinno jednoznacznie wskazywać jakiego postępowania dotyczy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udział w DSZ, dane pełnomocnika, czynności jakie ma prawo wykonywać pełnomocnik;
      3. ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
   3. Jeżeli zostanie wybrana Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie Zamówienia Wykonawczego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
   4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udział w DSZ mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
   5. W przypadku, o którym mowa w pkt 8.4. Informacji, Wykonawcy wspólnie ubiegający się   
      o udział w DSZ, na etapie Postępowań Wykonawczych składają **oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy na etapie Postępowań Wykonawczych. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 9 do Informacji**.
   6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udział w DSZ przez Wykonawców, oświadczenie **JEDZ składane jest przez każdego z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udział w DSZ.
   7. W przypadku wspólnego ubiegania się o udział w DSZ przez Wykonawców, **oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.1.2. Informacji**, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udział w DSZ.
6. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 I 109 USTAWY PZP, ART. 7 UST. 1 USTAWY SANKCYJNEJ, ART. 5 K ROZPORZĄDZENIA SANKCYJNEGO**
   1. **Z DSZ Zamawiający wykluczy Wykonawcę** na podstawie art. 108 ust 1. pkt 1-6 Ustawy PZP:
      1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy   
z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa   
w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

* + 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 9.1.1.;
    2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
    3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
    4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej   
       w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, Oferty częściowe lub Wnioski o dopuszczenie do udziału w DSZ, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty lub Wnioski niezależnie od siebie;
    5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w DSZ.
  1. **Z DSZ Zamawiający wykluczy Wykonawcę** na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 - 10 Ustawy PZP:
     1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy PZP, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
     2. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
     3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
     4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
     5. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, lub spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego / DSZ, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego / DSZ, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
     6. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Postępowaniu DSZ lub w  Postępowaniu Wykonawczym;
     7. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Postępowaniu DSZ lub w Postępowaniu Wykonawczym.
  2. **Zamawiający wykluczy z DSZ Wykonawcę**,na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy Sankcyjnej oraz art. 5k Rozporządzenia Sankcyjnego*.*

**Na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy Sankcyjnej z DSZ wyklucza się:**

1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE L. z 2006 r. Nr 134, str. 1 ze zm.), zwanego dalej „**rozporządzeniem 765/2006**”,  
   i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE L. z 2014 r. Nr 78, str. 6 z pózn. zm.), zwanego dalej „**rozporządzeniem 269/2014**”, albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
   o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy Sankcyjnej;
2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia   
   1 marca 2018 r. *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy Sankcyjnej;
3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 120, ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy Sankcyjnej.

**Na podstawie art. 5k Rozporządzenia Sankcyjnego:**

1. zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a–e, ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a-d, 8, art. 10 lit. b–f i lit. h–j dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b–e i lit. g–i, art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a–d, lit. f–h i lit. j dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
2. obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
3. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
4. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
5. w tym Podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE   
   z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania Zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE) w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości Zamówienia. Powyższy zakaz określony w pkt 1 obowiązuje również na etapie realizacji Zamówienia, w związku z czym Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji stosownych oświadczeń w przypadkach jakichkolwiek zmian w tym zakresie.
   1. Wykluczenie następuje w przypadkach wskazanych w art. 111 Ustawy PZP oraz art. 7 ust. 1 Ustawy Sankcyjnej i art. 5k Rozporządzenia Sankcyjnego.
   2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie pkt 9.1.1 – 9.1.2, 9.1.5., 9.2.2. – 9.2.6. Informacji, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 Ustawy PZP, tj.:
      1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
      2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
      3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
   3. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
   4. zreorganizował personel,
   5. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
   6. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
   7. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
   8. Jeśli w ocenie Zamawiającego, podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 9.5. Informacji, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, nie podlega on wykluczeniu, natomiast jeśli podjęte przez Wykonawcę czynności, w ocenie Zamawiającego, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
   9. W przypadkach, o których mowa w pkt 9.2.1. – 9.2.4. Informacji, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w pkt 9.2.2. Informacji, jest wystarczająca do wykonania Zamówienia.
6. **INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W DSZ** 
   1. O udział w DSZ i udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w DSZ, określone w art. 112 ust. 2 pkt 1-4 Ustawy PZP, dotyczące:
      1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, tj.:

***Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie***.

* + 1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:

***Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie***.

* + 1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.:

***Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie***.

* + 1. **zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:**

Zamawiający wymaga, by Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje: co najmniej 2 (dwie) usługi o wartości minimum 500 000,00 zł brutto każda, polegające na wykonaniu wdrożenia, którego przedmiotem był obszar SAP lub na wsparciu informatycznym, obejmującym świadczenie usług przez konsultantów IT z obszaru SAP, o modułach wymienionych w Załączniku nr 1 do Informacji;

* 1. Poprzez wykonaną usługę, Zamawiający rozumie:

- usługę dot. umowy jednorazowej, której przedmiotem było wykonanie wdrożenia lub udostępnienie zasobów ludzkich z obszaru SAP

- usługę zrealizowaną w ramach jednej, zakończonej umowy ramowej tj. sumę zrealizowanych zamówień (wartość usług wykonanych na podstawie umów wykonawczych lub zamówień udzielonych w ramach jednej umowy ramowej należy traktować jako jedną usługę),

- usługę zrealizowaną w ramach trwającej umowy ramowej, tj. sumę zrealizowanych zamówień (wartość usług wykonanych na podstawie umów wykonawczych lub zamówień, udzielonych w ramach jednej umowy ramowej należy traktować jako jedną usługę i na dzień, w którym upływa termin składania ofert w niniejszym postępowaniu, wartość usług zrealizowanych na podstawie umów wykonawczych lub zamówień udzielonych w ramach umowy ramowej nie może być niższa niż wartość wymagana przez Zamawiającego),

Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania wartości usług realizowanych w ramach kilku umów ramowych oraz kilku umów jednorazowych w celu uzyskania wartości wymaganej dla wykazania spełnienia niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

* 1. Jeżeli usługa, o której mowa powyżej jest nadal wykonywana – wartość wykonanej/zrealizowanej części usługi do upływu składania Ofert nie może być niższa niż wartości wskazane w warunku powyżej.
  2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna, że warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej zostanie spełniony, jeżeli jeden z Wykonawców wykaże doświadczenie w pełnym zakresie określonym w warunku. Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia jednego Wykonawcy z częścią wymaganego doświadczenia drugiego Wykonawcy w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potwierdzenia spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu.
  3. W przypadku gdy Wykonawca będzie posługiwać się doświadczeniem nabytym na podstawie usług świadczonych w ramach konsorcjum (wspólne wykonywanie), wówczas Wykonawca może powoływać się na realizację takiej usługi, jeżeli faktycznie uczestniczył w jej realizacji. Tożsamy wymóg dotyczy doświadczenia podmiotu trzeciego.
  4. Dla wartości wskazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż złoty polski (PLN), Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia publikacji Ogłoszenia o Zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w przypadku braku średniego kursu NBP w dniu ukazania się Ogłoszenia o Zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, wskazana kwota zostanie przeliczona na PLN według średniego kursu NBP obowiązującego w najbliższym dniu po dniu publikacji Ogłoszenia o Zamówieniu).

1. **OŚWIADCZENIE JEDZ/WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**
   1. Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunków udziału w DSZ oraz wykazania braku podstaw wykluczenia, zobowiązany jest **złożyć wraz z Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w DSZ**, za pośrednictwem Systemu Zakupowego:
      1. **Oświadczenie na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („JEDZ”), przy czym należy go złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej wraz z opatrzeniem Podpisem Elektronicznym, zgodnie z instrukcją złożenia JEDZ (pkt 11.1.1. lit. e Informacji).**
         1. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz ze swoim oświadczeniem JEDZ, także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w DSZ, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
         2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udział w DSZ i udzielenie Zamówienia przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z tych Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w DSZ w zakresie,   
            w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w DSZ oraz brak podstaw wykluczenia.
         3. Zamawiający rekomenduje, aby JEDZ przygotowywany był w narzędziu dostępnym na stronie internetowej: <http://espd.uzp.gov.pl/> (dalej: „**narzędzie ESPD**”).   
            W celu wypełnienia oświadczenia JEDZ należy zapisać na dysku wzór dostępny   
            w Systemie Zakupowym (wzór JEDZ stanowi **Załącznik nr 2 Informacji**, plik .xml), a następnie, po wybraniu opcji „*Jestem Wykonawcą*”, zaimportować wzór   
            i wypełnić zgodnie z instrukcjami w narzędziu ESPD. Po sporządzeniu oświadczenia JEDZ należy go zapisać w formacie .pdf i podpisać Podpisem Elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, którego dany JEDZ dotyczy.
         4. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić JEDZ w następującym zakresie:
         5. informacji na temat Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia) i jego przedstawicieli (Część II, sekcja A i B JEDZ),
         6. w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Ustawy PZP, informację o tych podmiotach (Część II, sekcja C JEDZ),
         7. wszystkich informacji koniecznych dla potwierdzenia braku istnienia podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 9.1-9.2**Błąd! Nie podano nazwy zakładki.** Informacji (Część III JEDZ),
         8. wypełnienia sekcji α (alfa) „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” (Część IV JEDZ). W takim przypadku pozostałe sekcje formularza będą nieaktywne (Sekcji A – D Części IV),
         9. oświadczenia końcowego (Część VI JEDZ).
         10. Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ / ESPD dostępna jest na stronie internetowej:

<https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0022/54904/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.04.29.pdf>

* + - 1. Oświadczenie JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w DSZ na dzień składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
    1. **Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 9.3. Informacji, Zamawiający żąda złożenia wraz z Wnioskiem oświadczenia o braku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 7 Ustawy Sankcyjnej oraz art. 5k Rozporządzenia Sankcyjnego – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do Informacji dla Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udział w DSZ   
       i udzielenie Zamówienia.**
    2. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby,   
       w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 9.3. Informacji przedstawia wraz z Wnioskiem oświadczenie o braku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 7 Ustawy Sankcyjnej oraz art. 5k Rozporządzenia Sankcyjnego, dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby, sporządzone przez ten podmiot – wzór oświadczenia dla podmiotu udostępniającego zasoby stanowi Załącznik nr 8 do Informacji.**
    3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o udział w DSZ i udzielenie Zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.1.2. Informacji, składa odrębnie każdy z tych Wykonawców**.
  1. **Zamawiający na podstawie art. 126 ust. 2 Ustawy PZP wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z Wnioskiem podmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt 11.2.1. lit. a – 11.2.1. lit. g oraz w pkt 11.2.2. Informacji.**

**Oświadczenie** Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy PZP, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 594) z innym Wykonawcą, który złożył odrębny Wniosek albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie Wniosku niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (dalej: „**Oświadczenie o grupie kapitałowej**”) Wykonawca będzie składał **na odrębne wezwanie Zamawiającego po upływie terminu składania Wniosków**. Wzór Oświadczenia o grupie kapitałowej stanowi **Załącznik nr 6 do Informacji.**

**W przypadku gdy Wykonawca będzie składał Wniosek już po upływie terminu na składanie Wniosków, o którym mowa w pkt 16.1 Informacji, i po publikacji informacji o Wykonawcach zakwalifikowanych do DSZ, Oświadczenie o grupie kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z Wnioskiem.**

**Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ**, o którym mowa w pkt 11.2.1. lit. h **Wykonawca będzie składał na etapie Postępowań Wykonawczych**.

* + 1. **Zamawiający na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia żąda złożenia:**

1. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, z zastrzeżeniem art. 393 ust. 4 Ustawy PZP (dotyczy: osób fizycznych, członków zarządu, członków rad nadzorczych, prokurentów, wspólników spółek jawnych i partnerskich, komplementariuszy w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej), wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowe dokumenty składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust.1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

1. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4) Ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o Zamówienie publiczne tytułem środka karnego, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowy dokument składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

1. **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną Ofertę, Ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie Oferty, Oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do Informacji;**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowy dokument składa osobno każdy Wykonawca.

1. **informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych**, w zakresie art. 108 ust. 2 Ustawy PZP, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowy dokument składa osobno każdy Wykonawca.

1. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków i opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu do składania Ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowy dokument składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

1. **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania Ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowy dokument składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

1. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowe dokumenty składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

1. **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z DSZ wskazanych przez Zamawiającego.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowe dokumenty składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów

Wzór oświadczenia będzie stanowił Załącznik do SWZ.

**W przypadku wspólnego ubiegania się o udział w DSZ i udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, podmiotowe środki dowodowe wymienione w niniejszym punkcie będzie składał osobno każdy z tych Wykonawców.**

**W przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów podmiotu udostępniającego zasoby na warunkach określonych w art. 118 Ustawy PZP, Wykonawca składa wraz z Wnioskiem podmiotowe środki dowodowe wymienione w niniejszym punkcie dla każdego z tych podmiotów, z wyłączeniem Oświadczenia o grupie kapitałowej, które jest składane przez Wykonawcę zgodnie z pkt 11.2. Informacji oraz   
z wyłączeniem oświadczenia o aktualności JEDZ, które będzie składane dopiero na etapie Postępowań Wykonawczych.**

* + 1. **Zamawiający na potwierdzenie spełniania warunków udziału w DSZ żąda złożenia:** 
       1. **w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w DSZ dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:**

1. **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Wzór wykazu usług stanowi **Załącznik nr 4 Informacji.**

**Jeżeli Wykonawca powołuje sią na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.** Tożsamy wymóg dotyczy doświadczenia podmiotu trzeciego.

* + 1. **na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia**, **o których mowa w pkt 9.3. Informacji**, Zamawiający w przypadku wątpliwości może żądać złożeniaprzez Wykonawcę/Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie Zamówienia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów odnoszących się do podmiotów, którym przysługują bezpośrednio lub pośrednio prawa własności do Wykonawcy/Wykonawcy ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostepniającego zasoby, a w przypadku podwykonawcy lub dostawcy – na których przypada ponad 10% wartości Zamówienia, także w stosunku do tych podmiotów, obejmujących:
       1. dokumenty rejestrowe poszczególnych podmiotów, w tym odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
       2. informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru;
       3. w przypadku podmiotów mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia informacji z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym dany podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych, a zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - dokument lub dokumenty rejestrowe wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;

- o ile nie będzie możliwe uzyskanie tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych - jeżeli wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków.

* + 1. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 11.2.3 Informacji pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego.
    2. Zamawiający będzie dokonywał również weryfikacji list, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy Sankcyjnej.
  1. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast:
     1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 11.2.1 lit a i b składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy PZP
     2. informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, o której mowa w pkt 11.2.1 lit b składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych;
     3. zaświadczenia, o którym mowa w pkt 11.2.1 lit e i f Informacji – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
        1. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
        2. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
  2. Dokumenty, o których mowa w pkt 11.3.3. Informacji, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
  3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11.3. Informacji, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w  art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz 4 Ustawy PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. **Regulację pkt 11.4. Informacji stosuje się.**
  4. W zakresie nieuregulowanym Ustawą PZP lub Informacją, do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w Postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415, ze zm.).

1. KORZYSTANIE Z POTENCJAŁU PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY
   1. Wykonawca, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w DSZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego Zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
   2. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane**.
   3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z Wnioskiem, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia (dalej: „**Zobowiązanie**”) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

**Wzór Zobowiązania stanowi Załącznik nr 5 do Informacji.**

* 1. Zobowiązanie potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
     1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
     2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu Zamówienia;
     3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w DSZ dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zreali­zuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  2. Zobowiązanie przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje Podpisem Elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby. Jeżeli Zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone Podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia lub notariusz, na zasadach opisanych w § 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). Jeżeli uprawnienie osoby(-ób) podpisującej(-ych) Zobowiązanie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy PZP, to należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania.
  3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w DSZ, o których mowa pkt 10.1. Informacji, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. Powyższa ocena zostanie dokonana na podstawie złożonych w Systemie Zakupowym JEDZ podmiotów udostępniających zasoby, Zobowiązań tych podmiotów, podmiotowych środków dowodowych, a także innych dokumentów dotyczących stosunków łączących Wykonawcę z tymi podmiotami, przedstawionych przez Wykonawcę.
  4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w DSZ lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w DSZ.
  6. **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania Wniosków, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania Wniosków nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**

1. **INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIAI ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**
   1. **W DSZ komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie Wniosków, Ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, z uwzględnieniem wyjątków wskazanych w Ustawie PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem Systemu Zakupowego.**
      1. Składanie Wniosków/Ofert w DSZ wymaga posiadania konta w Systemie Zakupowym. Rejestracja konta i logowanie dostępne są pod adresem <https://swpp2.gkpge.pl>. Zainteresowanych udziałem w Postępowaniu prosimy o dokonanie rejestracji bez zbędnej zwłoki, ponieważ proces weryfikacji Wykonawcy może potrwać do 3 dni roboczych.
      2. Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do Systemu Zakupowego znajdują się pod wyżej wskazanym adresem internetowym w zakładce „*Pytania i odpowiedzi/FAQ*” oraz w zakładce Regulacje i Poradniki oraz inne informacje (ogłoszenia okresowe), folder „*Poradniki dla użytkowników końcowych*”, a także pod linkiem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty> w dokumencie „*Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców*”.
      3. Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Systemu Zakupowego Wykonawcy uzyskują możliwość składania Wniosków/Ofert i zadawania pytań w Postępowaniu. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym będzie odbywała się za pomocą funkcjonalności Systemu. System umożliwia między innymi dokonywanie czynności złożenia Wniosku/Oferty lub wycofania Wniosku/Oferty, złożenia pytań do Postępowania.
      4. Za datę złożenia Wniosku/Ofert, wniosków, zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę przekazania (złożenia) w Systemie Zakupowym do Zamawiającego. Moment złożenia Wniosku/Oferty, wniosków, informacji następuje wraz   
         z zakończeniem procesu składania tj. kliknięciu na przycisk „*Złóż Wniosek/Ofertę*”, elektronicznym podpisaniu formularza Wniosku/Oferty i wyświetleniu przez system komunikatu „*Oferta złożona poprawnie*”. Dokładną datę i godzinę złożenia Wniosku/Oferty można sprawdzić po wygenerowaniu raportu ze złożonego Wniosku/Oferty. W tym celu należy w sekcji „*Akcje*” wybrać opcje „*Wygeneruj raport*”.
      5. Zamawiający informuje, że czas na serwerach, na których uruchomiony jest System Zakupowy, jest zsynchronizowany z wzorcem czasu określanym przez Główny Urząd Miar (GUM). Serwery czasu uruchomione przez GUM wyznaczają czas administracyjny w Polsce.
      6. Wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego wskazane są w Systemie Zakupowym zakładce „*Pytania i odpowiedzi/FAQ*”, oraz w zakładce Regulacje i Poradniki oraz inne informacje (ogłoszenia okresowe), folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty> w dokumentach: „*Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja*”.
      7. Instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania Wniosków/Ofert składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w „*Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców*” oraz „*Podpis elektroniczny – instrukcja*”, dostępnych w Systemie Zakupowym w zakładce „*Pytania i odpowiedzi/FAQ*” i zakładce Regulacje i Poradniki oraz inne informacje (ogłoszenia okresowe), folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy/dokumenty>, w dokumentach: „*Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców*” oraz „*Podpis elektroniczny – instrukcja*”.
      8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych (zamieszczanych) za pośrednictwem Systemu Zakupowego wynosi 150 MB. Zamawiający określił dopuszczalny format plików zamieszczanych w Systemie jako: xls, xlsx, doc, docx, pptx, pdf, xml, rar, zip, gif, jpg, dwg, tif, tiff, txt, rtf, jpeg, bmp, ath, kst, png, asic, cades, xades, pades, 7z, mp4, msg, url, ods, cpg, dbf, prj, qmd, shp, odt, xlsm, ppt, html., przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf.
      9. Zamawiający odnośnie do formatu Podpisu Elektronicznego zaleca, aby pliki były podpisywane Podpisem Elektronicznym w formacie PAdES-T lub jeżeli jest taka możliwość w formacie PAdES-LTV (kwalifikowany znacznik czasu).
      10. W przypadku, gdy pliki zostaną zapisane do innego formatu niż PDF, Zamawiający rekomenduje zastosowanie Podpisu Elektronicznego w formacie XAdES-T lub w formacie XAdES-X-L.
      11. Podpis Elektroniczny w formacie XAdES jest dopuszczony w formie:
          1. Podpisu zewnętrznego, który będzie zawierał tylko informacje o podpisie. Należy jednak pamiętać, że w tym przypadku Wykonawca musi dostarczyć plik danych podpisywanych razem z plikiem podpisu.
          2. Podpisu wewnętrznego, który poza informacjami o podpisie zawiera także treść dokumentu.
      12. W trakcie składania Podpisu Elektronicznego, niezależnie od formatu podpisu, powinna zostać wykorzystana funkcja skrótu SHA-256 albo wyższa (zgodnie z ustawą   
          o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej).
      13. Zaleca się, aby Wykonawca stosował do elektronicznego podpisywania dokumentów i oświadczeń certyfikowane programy do składania Podpisu Elektronicznego. Nie zaleca się podpisywania dokumentów w formacie pdf przy użyciu programu AdobeReader.
      14. Zamawiający informuje, że w GK PGE do zweryfikowania Podpisu Elektronicznego są używane certyfikowane oprogramowania Procertum Smart Sign wydawane przez Asseco Data Systems S.A. i Szafir wydawane przez Krajową Izbę Rozliczeniową S.A.
      15. Zamawiający informuje, że pliki dołączane do Systemu Zakupowego przez Wykonawców są sprawdzane oprogramowaniem antywirusowym.
      16. Wniosek wraz z załącznikami składany przez Wykonawcę w Systemie Zakupowym jest szyfrowany. Szyfrowanie następuje po podaniu przez Wykonawcę PIN. PIN podawany jest przez Wykonawcę w momencie pierwszego zapisania Wniosku. W celu wycofania Wniosku Wykonawca musi dokonać ponownego wprowadzenia PIN. Wykonawca jest zobowiązany pamiętać wprowadzony PIN. Po upływie terminu otwarcia wniosków, Wniosek Wykonawcy jest automatycznie deszyfrowany umożliwiając otwarcie Wniosków na posiedzeniu Komisji.
      17. Wsparcie techniczne dla Wykonawców w zakresie obsługi Systemu Zakupowego jest dostępne poprzez Usługę Help Desk dla Wykonawców:

**Infolinia:** +48 22 576 87 87

**E-mail:** [helpdesk.zakupy@gkpge.pl](mailto:helpdesk.zakupy@gkpge.pl)

**Formularz kontaktowy:** https://swpp2.gkpge.pl/app/helpdesk/form

**Godziny pracy:** Help Desk Systemu Zakupowego dostępny jest codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 16:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

**Zakres wsparcia:** <https://www.gkpge.pl/grupa-pge/przetargi/zakupy>

* 1. W Postępowaniu korespondencja przekazywana będzie poprzez System Zakupowy. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do komunikowania się z Wykonawcami również za pośrednictwem poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem brzmienia art. 68 Ustawy PZP.
  2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Informacji   
     o DSZ poprzez System Zakupowy kierując wniosek poprzez zakładkę „*Pytania/odpowiedzi*”.
     1. Jeżeli wyjaśnienia treści Informacji o DSZ są niezbędne do należytego przygotowania   
        i złożenia Wniosku o dopuszczenie do udziału w DSZ, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania Wniosków   
        o dopuszczenie do udziału w DSZ pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Informacji o DSZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do **31 grudnia 2025 r.**
     2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający publikuje w Systemie Zakupowym w strefie publicznej, bez ujawniania źródła zapytania. Z uwagi na powyższe, **Zamawiający wnosi o to, aby formułując treść pytania nie używać nazw własnych Wykonawcy lub danych personalnych osoby pozwalających na identyfikację składającego pytanie**. Zamawiający prosi o przekazywanie wniosków/pytań również   
        w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień. W celu przekazania wniosku/pytania do Zamawiającego, należy w zakładce „*Pytania/odpowiedzi*” wypełnić obowiązkowe pola a następnie wybrać przycisk „*Zapisz i wyślij*”. Można także na początku zapisać wniosek/pytanie (przycisk „*Zapisz*”), a następnie wysłać (przycisk „*Wyślij*”). Treść pytań/wniosków Wykonawców wraz z udzielonymi przez Zamawiającego wyjaśnieniami, zostanie udostępniona w Systemie Zakupowym w zakładce *„Dokumenty zamówienia”*.
  3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania Wniosków zmienić treść Informacji o DSZ. Dokonaną zmianę treści Informacji o DSZ Zamawiający udostępnia w Systemie Zakupowym.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU**
   1. Składanie Wniosku w Postępowaniu odbywa się za pomocą Systemu Zakupowego. Wniosek, JEDZ sporządza się pod rygorem nieważności **w postaci elektronicznej i opatruje się Podpisem Elektronicznym**.
   2. Wykonawca może złożyć tylko jeden Wniosek. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jeden Wniosek, tj. samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego Wnioski zostaną odrzucone.
   3. **Wniosek stanowi:**
      1. **Formularz Wniosku wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Informacji.**

**Powyższy dokument nie podlega uzupełnieniu na podstawie art. 128 Ustawy PZP.**

* 1. **Do Wniosku dołącza się:**
     1. Oświadczenie JEDZ przygotowane zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 11.1.1 Informacji – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do Informacji**;
     2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, jeśli Wykonawca korzysta   
        z zasobów tych podmiotów na podstawie art. 118 Ustawy PZP – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do Informacji**;
     3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli umocowanie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych, o jakich mowa w pkt 14.4.11. Informacji;
     4. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli umocowanie nie wynika wprost   
        z dokumentów rejestrowych, o jakich mowa w pkt 14.4.11. Informacji;
     5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udział w DSZ i udzielenie Zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich   
        w Postępowaniu i Postępowaniach Wykonawczych albo reprezentowania w Postępowaniu, Postępowaniach Wykonawczych i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia Wykonawczego;
     6. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z DSZ, o którym mowa w pkt 11.1.2. Informacji – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do Informacji** oraz   
        w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu udostępniającego zasoby oświadczenieo niepodleganiu wykluczeniu z DSZ, o którym mowa w pkt 11.1.3. Informacji **–** według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do Informacji**;
     7. Dokumenty wymienione w pkt 11.2.1 lit. a - g oraz w pkt 11.2.2 Informacji;
     8. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udział w DSZ, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy na etapie Postępowań Wykonawczych – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9 do Informacji**;
     9. Dowody dot. samooczyszczenia, o których mowa w pkt 9.5. Informacji (jeśli dotyczy);
     10. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa, o którym mowa w pkt 14.17.2 Informacji (jeżeli dotyczy);
     11. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu odpowiednio Wykonawcy/Wykonawcy ubiegającego się wspólnie o udział w DSZ i udzielenie Zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający wymaga złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
  2. Wniosek, oświadczenia i informacje Wykonawcy powinny być czytelne.
  3. Wniosek należy sporządzić w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

**FORMA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW**

* 1. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „**dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania**”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej „**upoważnionymi podmiotami**”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
  2. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone Podpisem Elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,   
     o którym mowa w pkt 14.8. Informacji, dokonuje notariusz lub:
     1. w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
     2. w przypadku przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia;
     3. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  4. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się Podpisem Elektronicznym.
  5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone Podpisem Elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,   
     o którym mowa w pkt 14.11. Informacji dokonuje notariusz lub w przypadku:
     1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
     2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia;
     3. pełnomocnictwa – mocodawca.
  7. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 14.8.-14.9., 14.11.-14.12. Informacji, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (np. plik w formacie .pdf).
  8. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę w Postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty Podpisem Elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku Podpisem Elektronicznym.
  9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, w postaci elektronicznej, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, o których mowa w art. 127 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.
  10. Szczegółowy sposób sporządzania oraz przekazywania Wniosku, Ofert, oświadczenia JEDZ, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w Postępowaniu określa *rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
  11. **Tajemnica przedsiębiorstwa**
      1. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku, w sekcji Systemu Zakupowego *„Dokumenty”*, w katalogu *„Dokument niejawny (tajemnica przedsiębiorstwa)”*, zgodnie z postanowieniami opisanymi w  podręczniku „*Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców*”.
      2. Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić (**w formie odrębnego dokumentu załączonego do Wniosku**), dlaczego zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 *ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, w szczególności musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje stanowią informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności i pod rygorem uznania przez Zamawiającego ww. zastrzeżenia jako nieskuteczne. **Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy nie może stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa.**
      3. Brak uzasadnienia, o którym mowa w pkt 14.17.2. Informacji, spowoduje uznanie przez Zamawiającego, że zastrzeżenie przez Wykonawcę informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa, jest nieskuteczne.
      4. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (albo imienia i nazwiska) oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej (albo miejsca zamieszkania).
      5. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń **nie stanowiących** tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów *ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* spowoduje ich odtajnienie.
  12. Pozostałe informacje:
      1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Wniosku. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu.
      2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania Wniosków zmienić albo wycofać Wniosek. Zmiana Wniosku odbywa się poprzez wycofanie złożonego Wniosku, a następnie złożenie nowego Wniosku.
      3. Wycofanie Wniosku odbywa się w sposób opisany w Instrukcji dla Wykonawców – „*Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego GK PGE dla Wykonawców*”.

1. OPIS SPOSOBU OCENY WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W DSZ
   1. Zamawiający zaprosi do DSZ wszystkich Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w DSZ oraz nie podlegają wykluczeniu z DSZ.
2. SPOSÓB **ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W DSZ**
   1. Wniosek należy złożyć w Systemie Zakupowym dostępnym pod adresem: <https://swpp2.gkpge.pl> **w terminie do** **14 stycznia 2026 r., godz. 14:00**.

Określony w Informacji o DSZ termin składania Wniosku jest aktualny przy założeniu braku modyfikacji terminu w trakcie trwania Postępowania. W przypadku modyfikacji terminu składania Wniosku należy uwzględniać terminy wskazane na stronie internetowej prowadzonego Postępowania.

**UWAGA!** Za termin złożenia Wniosku przyjmuje się datę i godzinę wpływu Wniosku na serwer, a nie datę i godzinę jego wysłania przez Wykonawcę. Po upływie terminu wskazanego powyżej (na stronie internetowej prowadzonego Postępowania) nie będzie możliwe złożenie Wniosku.

* 1. Zamawiający dokona otwarcia Wniosków w Systemie Zakupowym, w dniu ich składania, bez udziału Wykonawców.
  2. Zamawiający dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy w terminie do 10 dni od terminu składania Wniosków bądź od terminu złożenia Wniosku przez Wykonawcę (w przypadku, gdy Wykonawca składa Wniosek już po ustanowieniu DSZ). Termin na badanie i ocenę Wniosku   
     w uzasadnionych przypadkach może ulec wydłużeniu na zasadach określonych w art. 320 ust. 2 i 3 Ustawy PZP.
  3. 10 dniowy lub przedłużony termin, o którym mowa w pkt 16.3 Informacji dotyczy badania  
     i oceny oryginalnie (pierwotnie) złożonego Wniosku przez Wykonawcę. Terminy, o których mowa w pkt 16.3 Informacji, nie obejmują czasu związanego z uzupełnieniem lub wyjaśnieniem Wniosku.
  4. Po złożeniu Wniosków przez Wykonawców w terminie, o którym mowa w pkt 16.1 Informacji Zamawiający nie wyznacza kolejnych terminów na składanie Wniosków. Kwalifikacja do DSZ nowych Wykonawców możliwa jest jednak w całym okresie obowiązywania DSZ, tj. **Wykonawcy mogą składać Wnioski o dopuszczenie do udziału w DSZ przez cały okres obowiązywania DSZ**. W takim przypadku postanowienia Informacji stosuje się odpowiednio.
  5. Za moment zakwalifikowania Wykonawcy do DSZ uznaje się moment poinformowania Wykonawcy o kwalifikacji przez Zamawiającego za pośrednictwem Systemu Zakupowego.

1. **PRZYGOTOWANIE OFERT NA ETAPIE ZAMÓWIEŃ WYKONAWCZYCH**
   1. Sposób, miejsce, termin składania i otwarcia Ofert oraz pozostałe informacje będą każdorazowo zawierane w Zaproszeniach do składania Ofert i w SWZ na etapie Postępowań Wykonawczych.
   2. Termin składania Ofert w Postępowaniu Wykonawczym nie może być krótszy niż 10 dni od dnia przekazania Zaproszenia, z zastrzeżeniem art. 391 ust. 5 Ustawy PZP.
2. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT SKŁADANYCH W POSTĘPOWANIACH WYKONAWCZYCH I SPOSÓB OCENY OFERT**
   1. Spośród Ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający, odrębnie w każdym Postępowaniu Wykonawczym wybierze najkorzystniejszą Ofertę kierując się następującymi kryteriami oceny Ofert:

1. Cena lub

2. Ocena kompetencji, w tym doświadczenia konsultanta/zespołu, wskazanego w ofercie lub ocena zaproponowanego rozwiązania lub

3. Dostępność konsultantów / proponowana gotowość do rozpoczęcia prac lub

4. Termin realizacji prac.

* 1. Szczegóły dotyczące kryteriów oceny Ofert i wyboru najkorzystniejszej Oferty zostaną każdorazowo opisane w Zaproszeniu i w SWZ w konkretnym Postępowaniu Wykonawczym.
  2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  3. Za najkorzystniejszą Ofertę zostanie uznana ta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie ww. kryterium oceny Ofert.
  4. W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert.
  5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty ze względu na to, że zostały złożone Oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli Oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.
  6. W przypadku złożenia Oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami *ustawy o podatku od towarów i usług* w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub importu usług, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający samodzielnie miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając Ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór Oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie**.**

1. SPOSÓB INFORMOWANIA O WYNIKACH OCENY WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W DSZ
   1. Zamawiający odrzuca Wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ, jeżeli:
      1. został złożony przez Wykonawcę:
2. podlegającego wykluczeniu z DSZ,
3. niespełniającego warunków udziału w DSZ,
4. który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w DSZ, innych dokumentów lub oświadczeń;
   * 1. jest niezgodny z przepisami Ustawy PZP;
     2. jest nieważny na podstawie odrębnych przepisów;
     3. nie został sporządzony lub przekazany w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania Wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego.
   1. O wynikach oceny Wniosków o dopuszczenie do udziału w DSZ Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawców, którzy złożyli Wnioski o dopuszczenie do udziału   
      w DSZ, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
   2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ Wykonawcy niezaproszonego do DSZ uznaje się za odrzucony.
5. **INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

20.1. Informacja o ewentualnej konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej: „**Zabezpieczenie**”) przez Wykonawcę, którego Oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w Postępowaniu Wykonawczym oraz o wysokości Zabezpieczenia zostanie zawarta w SWZ w ramach konkretnych Postępowań Wykonawczych.

1. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
   1. Projektowane postanowienia Umowy zostaną każdorazowo dołączone do SWZ w ramach konkretnych Postępowań Wykonawczych.
   2. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą z tytułu realizacji Zamówienia Wykonawczego będą realizowane w polskich złotych (PLN).
   3. Spółki należące do Grupy Kapitałowej PGE stosują mechanizm podzielonej płatności wprowadzony nowelizacją *ustawy o podatku od towarów i usług* z dnia 15 grudnia 2017 r.
   4. Wybrane Spółki należące do Grupy Kapitałowej PGE odbierają od Wykonawcy ustrukturyzowane faktury elektroniczne oraz inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne związane z umową, przesłane za pośrednictwem platformy, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. *o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym* (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.). Szczegóły dotyczące zasad przesyłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją Zamówień publicznych zostaną zawarte w projektowanych postanowieniach Umowy.
   5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił i zagwarantował, że w ramach wykonywania Umowy ani Wykonawca (w tym żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia), ani żaden z jego Podwykonawców/Dostawców/Podmiotów udostępniających zasoby, nie naruszą określonych w Rozporządzeniu UE 833/2014, Rozporządzeniu UE 765/2006 lub w innych aktach prawnych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, zakazów nabywania dostaw, usług lub robót budowlanych znajdujących się w lub pochodzących z Białorusi lub Rosji oraz zakazów przywozu lub transportowania produktów pochodzących lub wywożonych z Białorusi lub Rosji.

Na potwierdzenie powyższego wymogu Wykonawca złoży stosowne Oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym dostępnym w Systemie Zakupowym. W przypadku, gdy powyższy wymóg zawarty w niniejszym punkcie nie zostanie spełniony, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 Ustawy PZP.

* 1. Na podstawie art. 264 ust. 2 pkt 2) Ustawy PZP Zamawiający może zawrzeć Umowę przed upływem terminów, o których mowa w art. 264 ust. 1 Ustawy PZP.

1. AUKCJA ELEKTRONICZNA
   1. Informacja o ewentualnym zastosowaniu aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, będzie każdorazowo zawierana w zaproszeniu do złożenia Ofert   
      w Postępowaniach Wykonawczych.
2. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
   1. Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego Ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy PZP (art. 505-590 Ustawy PZP).
3. **DODATKOWE INFORMACJE**
   1. W zakresie nieuregulowanym w Informacji o DSZ stosuje się postanowienia Ustawy PZP i Kodeksu cywilnego.
4. **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH** 
   1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych („**ADO**”) jest PGE Systemy S.A. z siedzibą w Warszawie (00-121), przy ul. Siennej 39.
   2. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych powołanym w ww. Spółce, pod adresem: e-mail: [iod.pgesystemy@gkpge.pl](mailto:iod.pgesystemy@gkpge.pl)
   3. Cele i podstawy przetwarzania. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
      1. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy (dot. wykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą),
      2. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – uzasadniony interes Administratora, jakim jest prawidłowe zawarcie umowy i jej realizacja (dot. pracowników Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki prawa handlowego),
      3. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – uzasadniony interes Administratora w szczególności dochodzenie roszczeń,
      4. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – na podstawie Ustawy PZP.

Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie: <https://www.gkpge.pl/rodo/klauzule-informacyjne> oraz w **Załączniku nr 10 do Informacji** – Klauzula Informacyjna RODO PGE Systemy/Zamawiającego.

1. **ZAŁĄCZNIKI DO INFORMACJI O DSZ** 
   1. Integralną część Informacji o DSZ stanowią następujące załączniki:

|  |  |
| --- | --- |
| **Załącznik nr 1** | Opis Przedmiotu Zamówienia |
| **Załącznik nr 2** | JEDZ |
| **Załącznik nr 3** | Wniosek o dopuszczenie do udziału w DSZ – WZÓR |
| **Załącznik nr 4** | Wykaz wykonanych usług– WZÓR |
| **Załącznik nr 5** | Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – WZÓR |
| **Załącznik nr 6** | Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej – WZÓR – składane na wezwanie Zamawiającego |
| **Załącznik nr 7** | Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie Rozporządzenia Sankcyjnego oraz Ustawy Sankcyjnej dla Wykonawcy – WZÓR |
| **Załącznik nr 8** | Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie Rozporządzenia Sankcyjnego oraz Ustawy Sankcyjnej dla podmiotu udostępniającego zasoby – WZÓR |
| **Załącznik nr 9** | Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia – WZÓR |
| **Załącznik nr 10** | Klauzula informacyjna RODO PGE Systemy/Zamawiającego |